**AANVRAAGFORMULIER**

**Fysieke investeringen voor innovatie en modernisering van**

**agrarische ondernemingen ten behoeve van waterkwaliteit**

Let op: deze versie van het aanvraagformulier is bedoeld voor conceptdoeleinden. U wordt verzocht voor de definitieve versie van uw aanvraag het online-formulier op de webportal van Stimulus Programmamanagement te gebruiken via www.stimulus.nl.

*Aanvraagformulier voor subsidieaanvragen in het kader van maatregel “Fysieke investeringen voor innovatie en modernisering van agrarische ondernemingen ten behoeve van waterkwaliteit” in het kader van het Europees Landbouw Fonds voor Plattelands Ontwikkeling 2014-2020, zoals verwoord in het Plattelandsontwikkelingsprogramma voor Nederland 2014-2020 (POP3) en de Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020.*

**Uw subsidieaanvraag heeft betrekking op:**

***conform artikel 2.10.2:***

* **fysieke investeringen voor de bredere uitrol van innovaties binnen de agrarische sector die betrekking hebben op waterkwaliteit.**

*Aanvraagprocedure*

*Met dit aanvraagformulier kunt u subsidie aanvragen voor activiteiten zoals beschreven in de Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020, hoofdstuk 2 Maatregelen,* ***paragraaf 10****. Het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier, vergezeld van alle verplichte bijlagen (opgenomen in de checklist in bijlage A van dit aanvraagformulier), dient u in via de subsidieportal van Stimulus programmamanagement.*

*Meer informatie?*

*Op de website* [*www.stimulus.nl*](http://www.stimulus.nl) *vindt u meer informatie over POP3 en de subsidieregeling. Uiteraard kunt u ook telefonisch contact met ons opnemen op 040-2375904 of via e-mail* [*pop3@stimulus.nl*](mailto:pop3@stimulus.nl)*.*

**Nieuwe subsidieaanvraag**

|  |  |
| --- | --- |
| Projectnaam  *Geef een duidelijk onderscheidende naam aan uw project.* |  |
| Binnen dit project ben ik:  1. Aanvrager of penvoerder van een samenwerkingsverband  *Kies deze optie als u het project alleen uitvoert, of als u als penvoerder optreedt namens een samenwerkingsverband.*  *In geval van een samenwerkingsverband communiceert de provincie alleen met de penvoerder. De uitbetaling van de subsidie verloopt ook via de penvoerder. Het is belangrijk om vóór het indienen van een aanvraag de afspraken hierover goed vast te leggen in een samenwerkingsovereenkomst en deze overeenkomst aan de aanvraag toe te voegen.*  2. Projectpartner  *Hier kunt u voor kiezen als u met meerdere partners (die ook kosten maken) het project uitvoert. Als projectpartner kunt u de aanvraag wel invullen, maar alleen de penvoerder kan deze indienen. Hiervoor dient u de contactpersoon van de penvoerder uit te nodigen (zie scherm Contactpersonen bij het onderdeel Aanvrager).*  3. Intermediair  *Een intermediair is een tussenpersoon (b.v. een subsidieadviseur of accountant). Als intermediair kunt u het aanvraagformulier invullen. U kunt de aanvraag ook indienen als de aanvrager u hiertoe heeft gemachtigd. In dat geval moet er een machtigingsverklaring aan de aanvraag worden toegevoegd. Zonder deze verklaring kan alleen de aanvrager of de penvoerder een geldige aanvraag doen.* | Betreffende optie aan vinken |

**Projectkenmerken**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam regeling/openstelling | Wordt automatisch ingevuld aan de hand van de eerder gekozen regeling/openstelling |
| Projectnaam | Wordt automatisch ingevuld aan de hand van de in het vorige tabblad ingevoerde naam |
| Startdatum projectactiviteiten  *Vanaf de startdatum van het project kunt u verplichtingen in het kader van het project aangaan. Uit hoofde regelgeving omtrent stimulerend effect mag de startdatum van het project niet vóór de datum waarop de subsidieaanvraag is ingediend liggen. Op grond van artikel 1.9 eerste lid, sub e van de Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020 dient u binnen twee maanden na de datum van de beschikking tot subsidieverlening te starten met het uitvoeren van het project/de activiteit, tenzij in de beschikking tot subsidieverlening anders is bepaald. Begint u voordat u de beslissing op subsidie hebt ontvangen, dan is dit voor eigen risico.* |  |
| Einddatum projectactiviteiten  *Einddatum van het project is de datum waarop het project inhoudelijk is afgerond. Uit hoofde van artikel 2.10.9 van de Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020 dient deze datum te liggen binnen twee jaar na de datum van de beschikking tot subsidieverlening, tenzij in de beschikking tot subsidieverlening anders is bepaald. U dient het verzoek tot subsidievaststelling bij Stimulus Programmamanagement uiterlijk binnen drie maanden na einddatum van het project in te dienen.* |  |
| Adres projectlocatie  *Geef hier aan waar uw project wordt uitgevoerd.*  *Als de exacte locatie niet bekend is of het project op meerdere locaties wordt uitgevoerd, dient u in ieder geval een postcode in de buurt van de locatie op te geven.*  *Voeg eventueel een kaart als bijlage toe om de exacte projectlocatie(s) aan te geven.* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Postcode projectlocatie  *Als de exacte postcode van de projectlocatie niet bekend is, kies dan een postcode vlakbij.* |  |
| Is dit de exacte postcode | Ja/Nee |
| Indien nee: Toelichting op de postcode  *Stuur eventueel een kaart mee in een aparte bijlage om de exacte projectlocatie aan te geven.* |  |
| Plaats projectlocatie |  |
| Wordt in dit project gebruik gemaakt van een intermediair?  *Indien er gebruik wordt gemaakt van een intermediair is een kopie volmachtsovereenkomst een verplichte bijlage.* | Ja/Nee |
| Werkt u voor dit project samen met één of meerdere partners die kosten opvoeren voor het project en treedt u op als penvoerder namens dit samenwerkingsverband?  *Indien de aanvraag wordt ingediend door een samenwerkingsverband is een kopie van de samenwerkingsovereenkomst een verplichte bijlage. Een format kunt u vinden op de website van Stimulus.* | Ja/Nee |
| Indien Ja: Met hoeveel (andere) partners werkt u samen aan dit project? |  |
| Openbare samenvatting van het project bedoeld voor publicatiedoeleinden.  Max. aantal tekens: 5000 (circa 1 A4)  *Geef hier een korte samenvatting van uw project. Deze samenvatting kan worden gebruikt voor communicatie over uw project of over de regeling.* |  |

**Projectgegevens**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wordt uw project uitgevoerd in de provincie Noord-Brabant? | ja/nee | toelichting |
| Vraagt u subsidie aan voor een fysieke investering voor de bredere uitrol van innovaties binnen de agrarische sector die betrekking hebben op verbetering van de waterkwaliteit? | ja/nee | toelichting |
| Heeft u vergunningen nodig om dit project uit te voeren? Zo ja geef aan welke vergunningen dat zijn. | Ja/nee | toelichting |
| Heeft de investering waarschijnlijk negatieve gevolgen voor het milieu? Zo ja, voeg een verkenning naar de te verwachten milieueffecten toe. | Ja/nee | toelichting |
| Is de fysieke investering (of investeringen) opgenomen op de lijst van fysieke investeringen gericht op verduurzaming van landbouwbedrijven op het gebied van waterkwaliteit in bijlage 11? | ja/nee | toelichting |
| Wordt, indien de fysieke investering een onroerende zaak betreft, voldaan aan één van de volgende vereisten:   1. het project wordt uitgevoerd op grond in eigendom van het landbouwbedrijf 2. voor het uitvoeren van het project is recht van opstal verleend aan het landbouwbedrijf door de eigenaar van de grond | ja/nee  ja/nee | toelichting  toelichting |
| Indien van toepassing: Zijn de deelnemers aan het samenwerkingsverband natuurlijke of rechtspersonen, ieder met een andere eigenaar en niet in eigendom van een deelnemende natuurlijke persoon?  *Indien het samenwerkingsverband hier niet aan voldoet wordt niet voldaan aan de vereisten die aan het samenwerkingsverband worden gesteld conform artikel 1.3* | ja/nee | toelichting |
| Indien van toepassing: Heeft het samenwerkingsverband interne procedures vastgesteld ten behoeve van:  1°. het garanderen van transparante werking en besluitvorming van het samenwerkingsverband;  2°. het voorkomen van belangenconflicten? | ja/nee | toelichting |

**Investeringslijst**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Investeringcategorie | Toelichting | | Aantal |
| **1. Precisiebemesting** | | |  |
| a. Systemen voor het gericht emissiearm, in de juiste dosering, zonder overlapping in de bodem toedienen van vloeibare stikstofhoudende kunstmeststoffen bij het planten, zaaien, aanaarden of het moment dat het gewas er aantoonbaar om vraagt. Inclusief GPS en automatische sectieafsluiting.  (9 pnt.) | Vloeibare meststoffen zijn nauwkeuriger te doseren dan vaste meststoffen. Met de eis dat de meststoffen in de bodem moeten worden toegediend wordt voorkomen dat toediening gepaard gaat met onnodige ammoniakemissie. Zowel zelfstandige werktuigen (zoals de spaakwielbemester) als opbouwmachines komen voor subsidie in aanmerking. | |  |
| b. Systemen om vloeibare meststoffen via druppelslangen in de juiste dosering en op het juiste moment toe te dienen in eenjarige teelten in de vollegrond. (6 pnt.) | De hele installatie is subsidiabel. Dus zowel de installatie voor het doseren van de vloeibare meststoffen als druppelslangen en apparatuur om de slangen uit te rollen en weer op te rollen. Er dient een Gecombineerde Opgave van 2018 te worden meegestuurd om aan te tonen dat er sprake is van eenjarige teelten in de vollegrond. Aanleg in meerjarige teelten is niet subsidiabel omdat druppelslangen daar al veel worden gebruikt, waardoor er onvoldoende noodzaak is voor een stimulans via het POP. Hetzelfde geldt voor niet-grondgebonden teelten. | |  |
| c. Automatische sectieafsluiting op zodebemesters, zode-injecteurs en bouwlandinjecteurs inclusief GPS.  (4 pnt.) | Automatische sectieafsluiting zorgt ervoor dat overlap bij het bemesten kleiner wordt, waardoor onnodige stikstofgiften en daarmee risico op uitspoeling worden verkleind. | |  |
| d. Werktuigen voor rijenbemesting met dierlijke mest ten behoeve van gewassen met een rijenafstand van tenminste 50 cm. Inclusief GPS en automatische sectieafsluiting.  (5 pnt.) | Bij rijenbemesting worden de nutriënten dichter bij de plantenwortel gebracht waardoor met een lagere dosering kan worden volstaan. De machine en de tank zijn niet subsidiabel. Uitsluitend het werktuig voor het verdelen van de meststroom en het injecteren in de bodem is subsidiabel. | |  |
| e. Systemen voor het meten van het stikstofgehalte van de toegediende mest met NIRS indien dit meteen wordt doorvertaald in het doseren. Inclusief GPS en automatische sectieafsluiting. (5 pnt.) | Het stikstof- en fosfaatgehalte van dierlijke mest is bij het toedienen meestal niet bekend en kan ook variëren door ontmenging tijdens het transport. Door met NIRS het stikstof- en fosfaatgehalte tijdens het toedienen te bepalen en het doseren hierop af te stemmen kan egaler worden bemest. Uitsluitend de meerkosten voor het meten en regelen zijn subsidiabel, naast de kosten voor GPS en automatische sectieafsluiting. De bemestingsunit is niet subsidiabel. | |  |
| f. Systemen voor het digitaal meten van opbrengsten op oogst- en rooimachines inclusief software voor gegevensverwerking. (5 pnt.) | Met de verzamelde informatie kunnen opbrengstkaarten worden gemaakt die gebruikt kunnen worden voor nadere analyse en plaatsspecifieke correctiemaatregelen ten behoeve van de teelt van volggewassen. | |  |
| g. Vaste meetopstelling voor het volgen van tenminste het verloop van bodemtemperatuur, bodemvocht en geleidbaarheid in landbouwgrond.  (6 pnt.) | Informatie over veranderingen in bodemtemperatuur, bodemvocht en geleidbaarheid helpt de landbouwer bij het bepalen van het optimale moment voor het toedienen van meststoffen of het berijden van het land. | |  |
|  | | | |
| **2. Beter bodembeheer** | | **Aantal** | |
| a. Machines en hulpmiddelen voor het overschakelen op een teeltsysteem met vaste rijpaden. Inclusief GPS en railsystemen.  (7 pnt.) | Bij vaste rijpaden wordt alleen tussen de rijpaden een gewas geteeld. Daar blijft de grond onbereden waardoor een hogere opbrengst en een betere nutriëntenbenutting kan worden gerealiseerd. Voor subsidie komen in aanmerking machines of werktuigen die speciaal voor dit doel zijn ontwikkeld en investeringen in de aanpassing van gangbare machines of werktuigen. En verder investeringen in hulpmiddelen, zoals GPS of rail-systemen. |  | |
| b. Werktuigen voor strokenbewerking van landbouwgrond waarbij maximaal 50% van de oppervlakte wordt bewerkt, inclusief GPS. (6 pnt.) | Bij strokenbewerking of strip till worden alleen die stroken bewerkt waar het volggewas gezaaid gaat worden. De tussenliggende stroken blijven onbewerkt. Daardoor blijven bodemleven en draagkracht beter behouden en gaat minder organische stof verloren. |  | |
| c. Werktuigen voor het bovenover ploegen van landbouwgrond, inclusief GPS.  (5 pnt.) | Bovenover ploegen heeft als voordeel dat geen trekkerwiel door de ploegvoor rijdt. Daardoor wordt de vorming van een ploegzool voorkomen en kan de trekker gebruik maken van bredere banden of lage druk banden. Ook GPS-sturing is subsidiabel. Alleen werktuigen die uitsluitend geschikt zijn voor bovenover ploegen komen voor subsidie in aanmerking. |  | |
| d. Werktuigen voor niet-kerende grondbewerking (4 pnt.) | Werktuigen die zijn bedoeld voor het oppervlakkig bewerken, inwerken of onderwerken van gewasresten en groenbemesters met behulp van rollen, schijven, tanden of snijders tot een maximale diepte van 15 centimeter. Spitmachines en werktuigen die hoofdzakelijk zijn bedoeld voor het bewerken van geploegd land komen niet voor subsidie in aanmerking. Bij zaaicombinaties komen alleen de meerkosten voor subsidie in aanmerking. |  | |
| e. Graslandwoelers en graslandbeluchters (5 pnt.) | Door berijden en beweiden kan grasland zodanig verdicht zijn dat natuurlijk herstel uitblijft. Bewerking met een graslandwoeler of graslandbeluchter zorgt dat overtollig regenwater beter infiltreert en graswortels weer dieper in de bodem kunnen doordringen. |  | |
| f. Werktuigen voor het verspreiden van beheergras, bermmaaisel, slootmaaisel of gewasresten over landbouwgrond. (4 pnt.) | Voor een positieve organische stofbalans is het belangrijk dat organische stof uit de omgeving van het landbouwperceel wordt aangevoerd en gelijkmatig over het perceel wordt verdeeld. |  | |
| g. Voorzieningen ten behoeve van sleepslangbemesting. Inclusief maximaal 500 meter slang, GPS en automatische sectieafsluiting. (5 pnt.) | Alle investeringen die noodzakelijk zijn om met sleepslangen te bemesten, zoals bijvoorbeeld sleepslangen, roterende pijp, aansturing. De bemestingsunit is niet subsidiabel. |  | |
| h. Mesthaspelsysteem voor het in de bodem toedienen van dierlijke mest zonder dat de aanvoerslang wordt versleept. Inclusief maximaal 500 meter slang, GPS en automatische sectieafsluiting. (6 pnt.) | Door gebruik te maken van een mesthaspel in plaats van een sleepslang is minder trekkracht nodig waardoor de kans op structuurschade wordt verkleind. Met behulp van de haspel wordt de slang steeds opnieuw afgerold en opgerold. De bemestingsunit is niet subsidiabel. |  | |
| i. Drukwisselsystemen met een zodanige capaciteit dat de banden binnen 1 minuut op 2 bar kunnen worden gebracht.  (5 pnt.) | Het hele drukwisselsysteem is subsidiabel, met uitzondering van de banden. |  | |
| j. Aanleggen van ondiepe drainage (maximaal 70 cm beneden maaiveld) in combinatie met voorzieningen voor waterconservering. (4 pnt.) | Drainage vermindert de kans op structuurschade onder natte omstandigheden en vergroot de doorwortelbare zone. Nadeel is dat een deel van het neerslagoverschot versneld wordt afgevoerd. Daarom wordt deze maatregel alleen gesteund wanneer voorzieningen zijn aangebracht om dit te voorkomen. Dit kan door de drainage peilgestuurd te maken, met waterconserveringsstuwen of met peilbeheer van het waterschap. Er dient een vergunning van het waterschap voor het aanleggen van de drainage bij de aanvraag wordt meegestuurd. |  | |
| k. Het maken of laten maken van digitale bodemkaarten om de variatie in organisch stofgehalte, pH, bemestingstoestand of bodemstructuur in beeld te brengen. (4 pnt.) | De kaarten kunnen ingekocht worden, maar de apparatuur kan ook worden aangeschaft. De digitale kaarten kunnen worden gebruikt voor het verminderen van de variatie in pH, organisch stofgehalte, bodemstructuur of bemestingstoestand binnen het perceel. |  | |
| l. Penetrometer om bodemverdichting in kaart te brengen. (4 pnt.) | Kennis over bodemverdichting is nodig om te bepalen hoe deze kan worden opgeheven en herverdichting kan worden voorkomen. |  | |
|  | | | |
| **3. Verminderen emissie van gewasbeschermingsmiddelen vanaf het erf** | | **Aantal** | |
| a. Aanleg van een overdekte verharde, vloeistofdichte vul- en wasplaats voor spuitmachines, inclusief een voorziening voor opvang en opslag van waswater  (8 pnt.) | De wasplaats kan worden aangelegd in een bestaande loods. Ook de eventuele kosten voor het toegankelijk maken van de loods komen dan voor subsidie in aanmerking. Een alternatief is om de wasplaats te voorzien van een overkapping met hemelwaterafvoer. |  | |
| b. Aanleg niet-overdekte verharde, vloeistofdichte vul- en wasplaats voor spuitmachines, inclusief een voorziening voor opvang en opslag van waswater en voor gescheiden afvoer van regenwater. Het regenwater mag niet op de riolering of een sloot worden geloosd. (6 pnt.) | Omdat ook regenwater wordt opgevangen, moet de wasplaats zijn voorzien van een dubbel leidingsysteem waarbij steeds een leiding gesloten is. Om milieuschade bij vergissingen te beperken mag de regenwaterafvoer niet zijn aangesloten op het riool of het oppervlaktewater. Alleen bodeminfiltratie van het regenwater is toegestaan. |  | |
| c. Chemisch zuiveringssysteem voor was- en spoelwater van spuitmachines. (7 pnt.) | Aanschaf en aanleg van een chemisch zuiveringssysteem dat is opgenomen op de BZG-lijst. Op grond van het Activiteitenbesluit Milieubeheer zijn bedrijven die vanuit kassen drainwater lozen waarin residuen van gewasbeschermingsmiddelen kunnen zitten, vanaf 1-1-2018 al verplicht om dit zodanig te zuiveren dat tenminste 95% van de gewasbeschermingsmiddelen wordt verwijderd.  Zij komen niet voor deze investering in aanmerking. |  | |
| d. Biologisch zuiveringssysteem voor was- en spoelwater van spuitmachines. (6 pnt.) | Aanschaf en aanleg van een vloeistofdicht biologisch zuiveringssysteem. Voorwaarde is dat het zuiveringssysteem tegen inregenen is beschermd en voldoende verdampingscapaciteit heeft. Dit moet met een berekening worden aangetoond. |  | |
| e. Voorziening voor het indampen van restvloeistof of spoelvloeistof. (5 pnt.) | Vloeistofdichte voorzieningen waarbij het water verdampt, bijvoorbeeld door wind of zonlicht en het restant achterblijft in kunststof folie en samen met de folie afgevoerd kan worden als chemisch afval |  | |
| f. Apparaat dat de spuitmachine inwendig reinigt door middel van vloeistofverdringing. (7 pnt.) | Door bij het spoelen van de spuittank gebruik te maken van vloeistofverdringing ontstaat minder spoelwater. |  | |
| g. Voorziening om te voorkomen dat gewasbeschermingsmiddel in de spuittank komt. (9 pnt.) | Door de spuitvloeistof niet in de tank, maar ergens tussen de tank en de spuitdoppen aan te maken wordt vorkomen dat restanten spuitvloeistof of spuitmiddel in de tank achterblijven. De spuitmachine zelf is niet subsidiabel. Wel de meerprijs. |  | |

**Aanvrager**

**Aanvrager**

*U vult dit gedeelte in wanneer u de enige deelnemer in het project bent of wanneer u penvoerder bent in een project met meerder deelnemers.*

|  |  |
| --- | --- |
| Naam organisatie |  |
| Rechtsvorm organisatie | Keuze menu:  Besloten vennootschap (BV)  Commanditair vennootschap (CV)  Coöperatie en onderlinge waarborgmaatschappij  Eenmanszaak  Europees economisch samenwerkingsverband (EESV)  Europese coöperatieve vennootschap (SCE)  Kerkgenootschap  Maatschap  Naamloze vennootschap (NV)  Publieke instelling  Stichting  Vennootschap onder firma (VOF)  Vereniging  Overig |
| KvK nummer |  |
| Postadres |  |
| Postcode |  |
| Plaats |  |
| Vestigingsadres |  |
| Postcode vestiging |  |
| Plaats vestiging |  |
| Algemeen telefoonnummer |  |
| Algemeen e-mailadres |  |
| Website |  |
| Bankrekening (IBAN)  *Let op, dat u bij het invullen van het IBAN nummer alles in hoofdletters zet. Anders krijgt u namelijk de melding dat het nummer niet klopt.* |  |
| Kunt u de BTW over uw kosten in het project verrekenen?  *Ondernemers kunnen in de meeste gevallen de BTW over hun kosten verrekenen. BTW is in die gevallen geen subsidiabele kostenpost.*  *Indien u de BTW niet kunt verrekenen (bv omdat u geen onderneming bent), dient u een BTW-verklaring van de Belastingdienst als bijlage aan uw aanvraag toe te voegen. Zonder zo'n verklaring is BTW niet subsidiabel.*  *In geval van overheden gaat het hier om de mogelijkheid om de BTW te compenseren via een BTW compensatiefonds.* | ja/nee |

**Contactpersonen:**

|  |  |
| --- | --- |
| E-mailadres |  |
| Uitnodigen als  *Geef hier aan wat deze contactpersoon in dit aanvraagformulier mag. Verderop in dit tabblad geeft u aan of de contactpersoon de aanvraag mag indienen.* | Keuze menu:  Niet uitnodigen  Beheerder van het project (bij penvoerder)  Alleen lezen |
| Voornaam |  |
| Tussenvoegsels |  |
| Achternaam |  |
| Geslacht | Man/Vrouw |
| Functie |  |
| Telefoonnummer  *Geef hier bij voorkeur een direct nummer op waaronder de contactpersoon bereikbaar is.* |  |
| Mobiel telefoonnummer |  |
| Primair contact  *De primaire contactpersoon is degene aan wie de correspondentie gericht wordt. Een aanvraag moet één primaire contactpersoon hebben.* | Ja/Nee |
| Tekenbevoegd  *De tekenbevoegde moet de aanvraag formeel indienen. Een aanvraag moet één tekenbevoegde hebben* | Ja/Nee |

**Overige gegevens:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Wat is uw relatienummer bij RVO.nl?  *Ook bekend als BRS-nummer. Dit nummer is noodzakelijk om de subsidie te kunnen uitbetalen. Als u nog geen relatienummer heeft, kunt u ‘nvt’ in dit veld invullen.*  *U dient wel een relatienummer te hebben om subsidie uitbetaald te krijgen. U kunt (eventueel na het indienen van de subsidieaanvraag) het relatienummer aanvragen via RVO.nl, tel. 088-042 42 42* |  |
| Staat tegen uw organisatie een bevel uit tot terugvordering van steun, omdat deze steun in een eerder besluit van de Europese Commissie onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard? | Ja/Nee |
| Bent u een aanbestedende dienst?  *In het Handboek POP3 subsidie (zie website provincie) is een schema opgenomen waarmee u kunt nagaan of u aanbestedingsplichtig bent.*  *Als het antwoord op deze vraag ja is en u heeft al documenten die van belang zijn voor aanbestedingen voor dit project, voeg deze dan als bijlage toe.* | Ja/Nee |
| Bent een landbouwonderneming die voldoet aan de MKB-definitie?  *Alleen als u hieronder valt, kunt u binnen deze openstelling aanvrager zijn. Voeg een MKB-verklaring bij conform bijlage C plus achterliggende berekeningswijze.* | Ja/Nee |

**Overige aanvragers**

***Indien er sprake is van een samenwerkingsverband dient onderstaande per partner ingevuld te worden en is een samenwerkingsovereenkomst een verplichte bijlage.***

|  |  |
| --- | --- |
| Naam organisatie |  |
| Rechtsvorm organisatie | Keuze menu  Besloten vennootschap (BV)  Commanditair vennootschap (CV)  Coöperatie en onderlinge waarborgmaatschappij  Eenmanszaak  Europees economisch samenwerkingsverband (EESV)  Europese coöperatieve vennootschap (SCE)  Kerkgenootschap  Maatschap  Naamloze vennootschap (NV)  Publieke instelling  Stichting  Vennootschap onder firma (VOF)  Vereniging  Overig |
| KvK nummer |  |
| Postadres |  |
| Postcode |  |
| Plaats |  |
| Vestigingsadres |  |
| Postcode vestiging |  |
| Plaats vestiging |  |
| Algemeen telefoonnummer |  |
| Algemeen e-mailadres |  |
| Website |  |
| Kunt u de BTW over uw kosten in het project verrekenen?  *Ondernemers kunnen in de meeste gevallen de BTW over hun kosten verrekenen. BTW is in die gevallen geen subsidiabele kostenpost.*  *Indien u de BTW niet kunt verrekenen (bv omdat u geen onderneming bent), dient u een BTW-verklaring van de Belastingdienst als bijlage aan uw aanvraag toe te voegen. Zonder zo'n verklaring is BTW niet subsidiabel.*  *In geval van overheden gaat het hier om de mogelijkheid om de BTW te compenseren via een BTW compensatiefonds.* | ja/nee |

**Contactpersonen:**

|  |  |
| --- | --- |
| E-mailadres |  |
| Uitnodigen als  *Geef hier aan wat deze contactpersoon in dit aanvraagformulier mag. Verderop in dit tabblad geeft u aan of de contactpersoon de aanvraag mag indienen.* | Keuze menu:  Niet uitnodigen  Beheerder van het project (bij penvoerder)  Alleen lezen |
| Voornaam |  |
| Tussenvoegsels |  |
| Achternaam |  |
| Geslacht | Man/Vrouw |
| Functie |  |
| Telefoonnummer  *Geef hier bij voorkeur een direct nummer op waaronder de contactpersoon bereikbaar is.* |  |
| Mobiel telefoonnummer |  |
| Primair contact  *De primaire contactpersoon is degene aan wie de correspondentie gericht wordt. Een aanvraag moet één primaire contactpersoon hebben.* | Ja/Nee |
| Tekenbevoegd  *De tekenbevoegde moet de aanvraag formeel indienen. Een aanvraag moet één tekenbevoegde hebben* | Ja/Nee |

**Overige gegevens:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wat is uw relatienummer bij RVO.nl?  *Ook bekend als BRS-nummer. Dit nummer is noodzakelijk om de subsidie te kunnen uitbetalen. Als u nog geen relatienummer heeft, kunt u ‘nvt’ in dit veld invullen.*  *U dient wel een relatienummer te hebben om subsidie uitbetaald te krijgen. U kunt (eventueel na het indienen van de subsidieaanvraag) het relatienummer aanvragen via RVO.nl, tel. 088-042 42 42* |  |
| Staat tegen uw organisatie een bevel uit tot terugvordering van steun, omdat deze steun in een eerder besluit van de Europese Commissie onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard? | Ja/Nee |
| Bent u een aanbestedende dienst?  *In het Handboek POP3 subsidie (zie website provincie) is een schema opgenomen waarmee u kunt nagaan of u aanbestedingsplichtig bent.*  *Als het antwoord op deze vraag ja is en u heeft al documenten die van belang zijn voor aanbestedingen voor dit project, voeg deze dan als bijlage toe.* | Ja/Nee |
| Bent een landbouwonderneming die voldoet aan de MKB-definitie?  *Alleen als u hieronder valt, kunt u binnen deze openstelling aanvrager zijn. Voeg een MKB-verklaring bij conform bijlage C plus achterliggende berekeningswijze.* | Ja/Nee |

**Intermediair**

*Vul indien van toepassing hier de gegevens in van de intermediair die u begeleidt bij deze subsidieaanvraag.*

**Intermediair:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam organisatie |  |
| Rechtsvorm organisatie | Keuze menu  Besloten vennootschap (BV)  Commanditair vennootschap (CV)  Coöperatie en onderlinge waarborgmaatschappij  Eenmanszaak  Europees economisch samenwerkingsverband (EESV)  Europese coöperatieve vennootschap (SCE)  Kerkgenootschap  Maatschap  Naamloze vennootschap (NV)  Publieke instelling  Stichting  Vennootschap onder firma (VOF)  Vereniging  Overig |
| KvK-nummer |  |
| Postadres |  |
| Postcode |  |
| Plaats |  |
| Vestigingsadres |  |
| Postcode |  |
| Plaats |  |
| Algemeen telefoonnummer |  |
| Algemeen e-mailadres |  |
| Website |  |
| *Indien er gebruik wordt gemaakt van een intermediair is een kopie van de volmacht een verplichte bijlage* |  |

**Contactpersonen:**

*(In te vullen per contactpersoon)*

|  |  |
| --- | --- |
| E-mailadres |  |
| Uitnodigen voor functie  *Geef hier aan wat deze contactpersoon in dit aanvraagformulier mag. Verderop in dit tabblad geeft u aan of de contactpersoon de aanvraag mag indienen.* | Keuzemenu:  Niet uitnodigen  Intermediair  Alleen lezen |
| Voornaam |  |
| Tussenvoegsels |  |
| Achternaam |  |
| Geslacht | Man/Vrouw |
| Functie |  |
| Telefoonnummer  *Geef hier bij voorkeur een direct nummer op waaronder de contactpersoon bereikbaar is.* |  |
| Mobiel nummer |  |
| Primair contactpersoon  *De primaire contactpersoon is degene aan wie de correspondentie gericht wordt. Een aanvraag moet één primaire contactpersoon hebben.* | Ja/Nee |

**Begroting**

*Vul hier uw projectbegroting in. Indien u een project heeft met meerdere partners/aanvragers dient u dit per partner en per kostenpost in te vullen.*

|  |  |
| --- | --- |
| Partnernaam |  |
| Subsidiabele kosten | Keuzemenu overeenkomstig subsidiabele kosten art. 2.10.4 |
| Kostensoort | Keuzemenu overeenkomst mogelijke kostensoorten behorend bij subsidiabele kosten art. 2.10.4 |
| Onderbouwing |  |
| Totaal Subsidiabele kosten |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Opbrengsten | -/- |

In te vullen per partner.

|  |  |
| --- | --- |
| Heeft u binnen de begroting van het project kosten die niet subsidiabel zijn?  *Indien ja moeten deze kosten opgegeven worden.* | Ja/Nee |

**Financiering**

*Vul hier uw projectfinanciering in (per partner). Het totaal van de subsidiabele kosten dient met de financiering aan te sluiten.*

|  |  |
| --- | --- |
| Type financiering | Selecteer uit:  Eigen bijdrage  Financiers buiten het project  Gevraagde subsidie |
| Financiernaam  *(Indien er sprake is van financiers buiten het project moet hier tevens het KvK-nummer van de financier opgegeven worden)* |  |
| Type financier | Geef het type van de financier aan:  Publiek  *Hieronder wordt ook subsidie(s) uit een andere regeling(en) over dezelfde kosten verstaan.*  Publiek-Gemeente of waterschap  *Hieronder wordt ook subsidie(s) uit een andere regeling(en) over dezelfde kosten verstaan.*  Privaat  *Indien van toepassing. Let op: financieringsbijdragen van organisaties buiten het projectmoeten worden onderbouwd met een bewijs van toegezegde financiering.* |
| Proportioneel/vast  *Geef aan of het om een proportionele (%) of vaste bijdrage in de subsidiabele kosten gaat.* | Proportioneel  Vast |
| Bedrag |  |

**Monitoring**

|  |  |
| --- | --- |
| Bent u een jonge landbouwer?  *U bent jonge landbouwer als u (of de penvoerder) op de dag van de aanvraag jonger dan 41 jaar bent/is.* | ja/nee |
| Betreft het een biologisch bedrijf of biologische bedrijven?  *Een bedrijf is biologisch al het merendeel van het areaal biologisch is.* | ja/nee |
| In welke sector is uw bedrijf/organisatie actief?  1. Gespecialiseerde akkerbouwbedrijven  2. Gespecialiseerde tuinbouwbedrijven  3. Wijnbouw  4. Overige permanente teelten  5. Gespecialiseerde zuivelbedrijven  6. Overige graasdieren  7. Varkens- en Pluimveehouderij  8. Bedrijven met combinaties van gewassen en veeteelt  9. Overig (niet landbouw)  *1. Akkerbouwbedrijven, waaronder gespecialiseerde bedrijven in granen, oliehoudende zaden, eiwithoudende gewassen en/of gemengde oogsten*  *2. Tuinbouwbedrijven, waaronder teelt in kassen en buiten en/of overige tuinbouw*  *3. Wijnbouwbedrijven*  *4. Bedrijven in blijvende teelten, zoals fruit, olijven en gecombineerde blijvende teelten*  *5. Zuivelbedrijven*  *6. Bedrijven met graasdieren, waaronder het opfokken van vee, combinaties van opfokken en zuivelproductie, houders van schapen, geiten en andere graasdieren*  *7. Varkenshouders, pluimveehouders, en veehouders met overige graan etende dieren*  *8. Gecombineerde bedrijven waaronder gemengde veehouderijbedrijven, gemengde akkerbouwbedrijven en combinaties daarvan*  *9. Niet-landbouwbedrijven* | ja/nee |
| Verwacht u dat uw project bijdraagt aan het creëren van werkgelegenheid op het platteland?  *Een fte is 1 voltijdsbaan, met het aantal uren zoals gebruikelijk is in uw sector. Een voltijdsbaan gedurende 6 maanden is 0,5 fte/ Het gaat om nieuwe banen. Het behoud van werkgelegenheid telt niet mee.* | ja/nee |
| Hoeveel fte bedraagt de gecreëerde werkgelegenheid voor mannen? |  |
| Hoeveel fte bedraagt de gecreëerde werkgelegenheid voor vrouwen? |  |

**Uitgavenplanning**

*Vul hier uw uitgavenplanning per jaar en indien van toepassing per aanvrager in. Deze moet aansluiten met de begroting en financiering van de subsidiabele kosten.*

|  |  |
| --- | --- |
| Jaar |  |
| Uitgaven kwartaal 1 |  |
| Uitgaven kwartaal 2 |  |
| Uitgaven kwartaal 3 |  |
| Uitgaven kwartaal 4 |  |

**Documenten**

*In dit deel is het mogelijk op bijlagen bij de aanvraag te voegen. Bekijk goed in bijlage A welke documenten als verplichte bijlage gelden!*

*Selecteer het documenttype en voeg de bijlage(n) toe. De bestandsformaten van de bijlagen die toegestaan zijn (extenties), zijn de volgende: Toegestane extensies: doc docx jpg jpeg pdf ppt pptx xls xlsx zip png. De maximum bestandsgrootte is 30MB.*