**Bijlage E**

Model samenwerkingsovereenkomst met minimaal verplichte onderdelen

De samenwerkingsovereenkomst is een verplichte bijlage voor aanvragen door een samenwerkingsverband. U dient hiervoor onderstaand model met de minimaal verplichte onderdelen te gebruiken. De overeenkomst is uit te breiden naar de wensen en behoeften van het samenwerkingsverband. Suggesties hiervoor vindt u verderop in deze bijlage.

**Samenwerkingsovereenkomst in het kader van project**

**[PROJECTNAAM]**

**DE ONDERGETEKENDEN**

[Naam deelnemer 1] gevestigd te [plaatsnaam], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar [functie], [de heer/mevrouw voorletters achternaam], hierna aangeduid als "Deelnemer 1";

[Naam deelnemer 2] gevestigd te [plaatsnaam], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar [functie], [de heer/mevrouw voorletters achternaam], hierna aangeduid als "Deelnemer 2";

[Naam deelnemer 3] gevestigd te [plaatsnaam], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar [functie], [de heer/mevrouw voorletters achternaam], hierna aangeduid als "Deelnemer 3";

[Naam deelnemer ..] gevestigd te [plaatsnaam], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar [functie], [de heer/mevrouw voorletters achternaam], hierna aangeduid als "Deelnemer ..";

**Hierna te noemen “de deelnemers”**

**IN AANMERKING NEMENDE HETGEEN VOLGT**

1. [Naam deelnemer 1] is “aanvrager 1” in de subsidieaanvraag voor project [Projectnaam] in het kader van het Europese programma POP3). Naar analogie zijn deelnemers 2 e.v. in diezelfde subsidieaanvraag “aanvrager 2” e.v.

1. De deelnemers hebben middels het project als doelstelling [omschrijving]
2. De deelnemers ondersteunen de doelstellingen van de Subsidieregeling POP3 Brabant en willen een actieve bijdrage leveren aan het realiseren van de doelstellingen.
3. De uitwerking van de geplande werkwijze, activiteiten, resultaten en financiën van het project is vormgegeven middels de subsidieaanvraag, waaronder het projectplan, d.d. [dd-mm-jjjj].
4. De deelnemers erkennen dat ieders respectievelijke rechten en verplichtingen worden beheerst door de bepalingen van deze overeenkomst.

**VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT**

**Verantwoording**

1. [Naam deelnemer 1] dient de aanvraag in namens het samenwerkingsverband en is penvoerder van het project. Vanuit die hoedanigheid verzorgt de aanvrager het contact met alle betrokken financiers en deelnemers van het project.
2. [Naam deelnemer 1] is financieel en inhoudelijk eindverantwoordelijk voor het project.
3. Deelnemers leveren op verzoek van de penvoerder (minimaal) [aantal] maal per jaar alle gewenste informatie die de aanvrager noodzakelijk acht voor het juist informeren van de financiers en deelnemers van het project. De gehele projectadministratie moet bij de aanvrager aanwezig zijn, dus de volgende informatie moet door de deelnemers worden aangeleverd (indien van toepassing): urenstaten, facturen, betaalbewijzen, aanbestedingsdossiers, [..].

**Looptijd**

1. De looptijd van het project bedraagt [duur in jaren/maanden]. De geplande startdatum van het project is [dd-mm-jjjj] en de verwachte einddatum is [dd-mm-jjjj].

**Diensten**

1. Alle taken en verantwoordelijkheden van alle deelnemers zijn beschreven in het projectplan. Onderstaand worden per deelnemer de belangrijkste activiteiten vermeld. Het projectplan maakt integraal onderdeel uit van deze overeenkomst.
2. [Naam deelnemer 1] voert voor het project de volgende activiteiten uit:

-

-

[Naam deelnemer 2] voert voor het project de volgende activiteiten uit:

-

-

[Naam deelnemer 3] voert voor het project de volgende activiteiten uit:

-

-

[Naam deelnemer ..] voert voor het project de volgende activiteiten uit:

-

-

1. Elke deelnemer bepaalt zelf welke medewerker(s) de diensten in het kader van het project uitvoert.
2. Bij het niet goed functioneren van een medewerker van een deelnemer dient deze deelnemer een andere medewerker voor te dragen.
3. De deelnemers vervullen een actieve rol in de diverse overleggen die in het kader van het project worden gevoerd en stemmen onderling de werkzaamheden af.

**Financiën**

1. Deze samenwerkingsovereenkomst maakt het mogelijk dat alle deelnemers in het project uitgaven voor het project mogen maken.
2. De totale kosten van het project bedragen [bedrag totale projectkosten], in onderstaande tabel per kostensoort en deelnemer bepaald:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Begroting per kostensoort** | [Naam Deelnemer 1] | [NaamDeelnemer 2] | [NaamDeelnemer 3] | [NaamDeelnemer ..] | TOTAAL |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  Opbrengsten (-/-) |  |  |  |  |  |
| **TOTAAL subsidiabele kosten** |  |  |  |  |  |
| Niet subsidiabele kosten |  |  |  |  |  |
| **TOTALE PROJECTKOSTEN** |  |  |  |  |  |

**De toelichting op de bovenstaande kostenbegroting en de onderbouwing naar eenheid maal tarief is opgenomen in het projectplan.**

1. De gerealiseerde projectkosten worden door [Naam deelnemer 1] bij Stimulus Programmamanagement gedeclareerd. Uitbetaling van subsidie op basis van deze declaraties vindt plaats door Stimulus Programmamanagement aan [Naam deelnemer 1].
2. Begrotingswijzigingen worden door [Naam deelnemer 1] bij Stimulus Programmamanagement gemeld.
3. De financiering van de projectkosten ad [bedrag totale subsidiabele projectkosten] is als volgt:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Financier subsidiabele kosten** | **Begroting** | **%** | **Vast/proportioneel** |
| Eigen bijdrage(n) aanvrager(s) | € 0,00 | … |  |
| Overige financiering privaat | € 0,00 | … |  |
| Overige financiering publiek | € 0,00 | … |  |
| Gevraagde subsidie POP3 | € 0,00 | … |  |
| Totale financiering | € 0,00 | 100 |  |

Indien van toepassing overige projectfinanciering (publiek en/of privaat) vermelden. En indien u een garantstelling bijvoegt als bewijs van toegezegde financiering (verplichte bijlage uit checklist in bijlage A), dan staat u middels ondertekening van deze samenwerkingsovereenkomst garant voor de financiering van dit bedrag uit eigen middelen (Eigen bijdrage).

**Communicatie**

1. Alle communicatie met Stimulus Programmanagement inzake het project loopt via [Naam deelnemer 1].

**Slotbepalingen**

1. De overeenkomst geldt vanaf [dd-mm-jjjj] en geldt in principe voor de duur van het project.
2. Onder opgave van gegronde redenen wordt een beëindiging van de overeenkomst overeengekomen.
3. Deze overeenkomst kan alleen worden gewijzigd of worden aangevuld bij schriftelijke overeenstemming tussen de deelnemers.

**ALDUS OVEREENGEKOMEN EN ONDERTEKEND:**

|  |
| --- |
| **Namens [Naam deelnemer 1]** |
| **Naam: Plaats:****Functie: Datum:** **Handtekening:**  |

|  |
| --- |
| **Namens [Naam deelnemer ..]** |
| **Naam: Plaats:****Functie: Datum:** **Handtekening:**  |

**Bijlage: projectplan [versie dd-mm-jjjj]**

**Suggesties voor overige onderdelen (niet limitatief)**

* De wijze van samenwerking tussen de verschillende deelnemers
* De aansprakelijkheid van de deelnemers
* De verdeling van de risico's tussen de deelnemers
* De projectorganisatie - taken en bevoegdheden van de deelnemers
* De rechthebbende(n) op de projectresultaten
* De wijze waarop, door wie en waar de resultaten van het project zullen worden gebruikt
* Afspraken over kennisbescherming en publiciteit
* Rechten en plichten van de deelnemers in geval van voortijdige beëindiging van het project en terugbetaling van subsidie
* Nadere afspraken over de verantwoordelijkheden van deelnemers ten aanzien van voortgangsrapportages, dossiervorming en de POP3 communicatievoorwaarden
* Betalingsritme of –termijnen van deelnemer 1 aan de overige deelnemers
* Geschillenbeslechting