



Projectcommunicatie

Kansen en verplichtingen voor begunstigen

- Ontvangt u subsidie, dan vermeldt u de logo's van EU en OPZuid op alle communicatie uitingen over het project.
- U maakt de Europese steun die het project ontvangt kenbaar op uw website en LinkedIn-pagina.
- U plaatst op een goed zichtbare plaats een affiche met info over het project of een permanente plaat indien de totale projectkosten > 500.000 euro zijn en sprake is van materiële investeringen of aankoop van materialen.
- Bent u aangemerkt als strategisch EU-project of zijn de totale projectkosten > 10 miljoen euro, dan gelden voor u aanvullende communicatieverplichtingen.
- Werk samen met het communicatieteam van Stimulus en maak gebruik van de publiciteitskansen.

Verplichtingen

Begunstigen van projecten die een EU-bijdrage ontvangen, hebben de verplichting dat te laten zien aan een breed publiek. Voor deze uitingen gelden specifieke eisen. Deze eisen staan uitgelegd in het [Handboek EFRO, artikel 50](#) en [bijlage IX](#) van de Europese Verordening 2021/1060 en in de [operationele richtsnoeren voor ontvangers van EU-financiering](#). De penvoerder zorgt ervoor dat alle projectpartners op de hoogte zijn van de communicatieverplichtingen die verbonden zijn aan de subsidie.

In deze factsheet geven wij een toelichting op de communicatieverplichtingen. De Europese Verordening is altijd leidend.

1. Vermelding van logo's

Op alle communicatie-uitingen of voorlichting over het project vermeldt u het logo van de Europese Unie dat bestaat uit de Europese vlag en de tekst 'Medegefinancierd door de Europese Unie'. Voor Engelstalige uitingen gebruikt u het EU-logo met de tekst 'Co-financed by the European Union'. Het logo van de Europese Unie dient te voldoen aan de technische kenmerken op het gebied van kleur en vorm die toegelicht worden in [bijlage IX](#) van Verordening 2021/1060 en in de [operationele richtsnoeren voor ontvangers van EU-financiering](#). Indien op de communicatie-uiting ook nog andere logo's vermeld worden, dan dient het EU-logo minimaal even groot te zijn als het grootste van de andere logo's.

Wij verzoeken u om naast het EU-logo ook het OPZuid-programmalogo op te nemen om de herkomst en de context van de subsidie te verduidelijken. De benodigde [logo's en relevante documenten](#) zijn te downloaden vanaf de website van Stimulus Programmamanagement.

2. Website en sociale mediakanalen

Op uw website en sociale mediakanalen neemt u een korte beschrijving op van uw project. Daarin vermeldt u wat het doel en de (beoogde) resultaten van het project zijn en benadrukt u de financiële steun van de Europese Unie door gebruik van de logo's van EU en OPZuid zoals beschreven in de vorige paragraaf.

3. Permanente plaat

Bedragen de totale kosten van uw project meer dan 500.000 euro en worden binnen het project materiële investeringen of aankopen van materiaal gedaan, dan moet u een duurzame plaat of bord plaatsen zodra de materiële uitvoering of de aankoop van materiaal van start gaat. De plaat of het bord bevat de logo's van EU en OPZuid, is duidelijk zichtbaar voor het publiek en blijft permanent staan of hangen. Indien deze vereiste op uw project van toepassing is, verstrekt Stimulus Programmamanagement u kosteloos de desbetreffende permanente plaat.

Op alle locaties waar projectactiviteiten plaatsvinden, wordt een permanente plaat geplaatst. Indien op de locatie van een projectpartner geen projectactiviteiten plaatsvinden, plaatst deze projectpartner een affiche van minimaal A3-formaat zoals hieronder in punt 4 beschreven.

4. Affiche

Indien punt 3 niet op uw project van toepassing is, dan plaatst u een affiche van minimaal A3-formaat, een roll-up banner of elektronisch display op een voor het publiek goed zichtbare plaats, zoals bij de ingang van uw organisatie. Op dit affiche vermeldt u informatie over het project (projectnaam, korte beschrijving van inhoud en doelstelling en een QR-code naar uw website voor meer informatie) en de logo's van EU en OPZuid.



5. Strategische EU-projecten en projecten > 10 mln

Indien uw project bij beschikking is aangemerkt als strategisch EU-project of wanneer de totale projectkosten meer dan 10 miljoen euro bedragen, gelden voor u niet alleen bovenstaande verplichtingen, maar dient u tevens bij aanvang of gedurende de looptijd van het project een evenement of open dag te organiseren waarbij u vertegenwoordigers van de Europese Commissie en de beheerautoriteit uitnodigt. Hier staat tegenover dat u kunt rekenen op ondersteuning van ons communicatieteam en extra promotie en publiciteit voor uw project. Meer informatie hierover vindt u in onze factsheet over strategische EU-projecten en projecten > 10 mln.

6. Beoordeling van communicatie-inspanningen

In algemene zin geldt dat hoe meer uitingen er zijn gedaan hoe beter het is. Uiteraard kunt u bij vragen contact opnemen met Stimulus. Daarnaast is het advies om ontwerpen van promotie en publiciteit vóór productie ter controle voor te leggen aan Stimulus en voorbeelden van communicatie-uitingen (exemplaren, printscreens of foto's) op te nemen in uw projectdossier.

Uitgaven voor communicatie en zichtbaarheid zijn subsidiabel mits deze opgenomen zijn in de projectbegroting, gerelateerd zijn aan het project en voorzien zijn van de voorgescreven logo's en informatie. Indien u niet voldoet aan de communicatievereisten en geen maatregelen neemt om dit te herstellen, zal de beheerautoriteit maximaal 3% van de kosten corrigeren, rekening houdend met het evenredigheidsbeginsel.

Communicatiekansen

Als ontvanger van Europese subsidie draagt u bij aan het vergroten van de zichtbaarheid van de Europese Unie. Dit doet u door bovenstaande communicatieverplichtingen na te komen, maar ook door zoveel mogelijk bekendheid te geven aan uw project en de (beoogde) resultaten daarvan. Het communicatieteam van Stimulus helpt u daarbij!

Nadat de financieel-technische toetsen zijn afgerond en de verleningsbeschikkingen zijn verzonden, publiceren wij een lijst van alle beschikte projecten op onze website. Ook wordt voor elk individueel project een projectpagina aangemaakt. Wij gebruiken hiervoor de publieke samenvatting en de projectfoto die u bij de financieel-technische toets (FTT) aangeleverd heeft. In de projectbeschrijving worden in eenvoudige bewoordingen o.a. het doel en de inhoud van het project beschreven, het beoogde resultaat en de bijdrage die het project levert aan één of meerdere maatschappelijke transitie op het gebied van klimaat, energie, grondstoffen, landbouw en voeding of gezondheid.

Daarnaast ondersteunen we u graag bij een brede communicatie over de voortgang en resultaten van uw project. In overleg met u genereren we publiciteit voor uw project via interne en externe communicatiekanalen. We raden u daarom aan om vanaf de start van het project hierin samen met ons op te trekken.

Voorbeelden van mogelijke communicatieactiviteiten:

- Interviews en opiniestukken in interne en externe publicaties zoals onze jaarverslagen, nieuwsbrieven, overheidspublicaties, kranten en (vak)bladen. We haken aan op de actualiteit en pitchten projecten actief bij journalisten.
- We pitchten bepaalde projecten voor een presentatie of workshop tijdens relevante regionale of landelijke events.
- We leveren projectverhalen voor de landelijke website [Europa om de Hoek](#) en de [Kohesio](#) website van de Europese Commissie.
- We plaatsen posts en betaalde campagnes op onze sociale media (m.n. LinkedIn). Als uw project genoemd wordt, zullen wij u taggen om het bereik te vergroten. Op uw beurt, kunt u in uw eigen berichten op de volgende manier naar ons verwijzen:
 - o LinkedIn: [@Stimulus Programmamanagement](#)
 - o Facebook: [@StimulusPM](#)
 - o Instagram: [@stimulusprogrammamanagement](#)
 - o X: [@StimulusPM](#)
 - o Youtube: [@StimulusPM](#) (we voegen uw projectvideo graag toe!)

Veelgebruikte hashtags: #OP_Zuid, #efro, #Europaomdehoek, #EUinmyregion, #provincieBrabant, #provincieZeeland, #provincieLimburg, #innovatie, #mkb, #duurzaamheid, #energietransitie, #energieneutraal, #klimaattransitie, #grondstoffentransitie, #landbouw, #voeding, #gezondheid.

Meer informatie

Ga die coproductie met ons communicatieteam aan en houd ons op de hoogte van nieuws, ontwikkelingen en leuke wetenswaardigheden over uw project. Voor algemene vragen over dit onderwerp kunt u tevens terecht bij uw vaste Stimulus contactpersoon.

T: 040 237 01 00

E: communicatie@stimulus.nl