



Versie maart 2021

# ***Subsidieregeling CrossRoads2 Sustainable Energy***

## **Paragraaf 1. Algemene bepalingen**

Deze Regeling is vastgesteld door de Managementautoriteit van het Interreg VA Programma Grensregio Vlaanderen – Nederland 2014 - 2020. Als onderdeel van het Interreg VA project CrossRoads2 Sustainable Energy is de uitvoering van dit project en deze regeling opgedragen aan de projectverantwoordelijke Stichting CrossRoads2.

Deze regeling is een reglement voor deelname aan het project CrossRoads2 Sustainable Energy door 'projectpartners light (PPL)', zoals bedoeld in het Programmareglement. Dit Reglement is aanvullend op het Programmareglement voor de uitvoering van het Samenwerkingsprogramma Interreg Vlaanderen-Nederland 2014-2020. Dit betekent dat de regels van het Programmareglement steeds van toepassing zijn, tenzij op die punten waar het reglement verder strekt dan / een meer nadere uitwerking geeft aan de regels van het Programmareglement.

Op punten waarin deze Regeling niet voorziet dan wel minder ver strekt, zijn de algemene beleids- en subsidiabiliteitsregels van toepassing. Op punten waar de algemene beleids- en subsidiabiliteitsregels met betrekking tot bewijsvoering van de gedeclareerde kosten verder strekken dan deze Regeling, zijn de algemene beleids- en subsidiabiliteitsregels van toepassing. Op punten waarin deze Regeling verder strekt en / of een meer nadere uitwerking geeft dan de algemene beleids- en subsidiabiliteitsregels, is deze Regeling van toepassing. De algemene beleids- en subsidiabiliteitsregels zijn te raadplegen op <http://www.grensregio.eu/mijn-project/project-indienen/>.

In principe is de Subsidieregeling van toepassing op alle calls, behalve als er specifiek anders staat vermeld.

### **Artikel 1. Definities**

In deze regeling wordt verstaan onder:

#### Interreg VA-programma:

- a. Programma: het Samenwerkingsprogramma Interreg VA Grensregio Vlaanderen-Nederland 2014-2020;
- b. Regio: de provincies in Vlaanderen (België), de provincies Zeeland, Noord-Brabant en Limburg (Nederland);
- c. Programmagebied: het programmagebied volgens het programmareglement voor de uitvoering van het samenwerkingsprogramma Vlaanderen-Nederland 2014-2020
- d. Algemene beleids- en subsidiabiliteitsregels: de regels zoals opgenomen in het Programmareglement;
- e. Comité van Toezicht: het in het kader van het Programma ingestelde orgaan dat toezicht houdt op de uitvoering van dit programma;
- f. Managementautoriteit: de provincie Antwerpen (België), aangewezen als Managementautoriteit van het Programma, zoals bedoeld in artikel 113 van Verordening (EU) 1303/2013;
- g. Programmareglement: het Programmareglement voor de uitvoering van het samenwerkingsprogramma Vlaanderen-Nederland 2014-2020, zoals gepubliceerd op de website van het Programma.

#### Project CrossRoads2 Sustainable Energy:

- h. Stichting: de Stichting CrossRoads2, per adres BOM Business Development & Foreign Investments B.V, gevestigd Goirlese Weg 15, te Tilburg. Postadres: Postbus 3240 te 5003 DE te Tilburg;



- i. Raad van Advies: een commissie aangewezen door het bestuur van de Stichting, met als taak te adviseren over ingediende aanvragen;
- j. Samenwerkingsverband: een groep van minimaal twee (2) begunstigden (waarvan minimaal één MKB / KMO uit het Vlaamse deel van de Regio en één MKB / KMO uit het Nederlandse deel van de Regio) die tezamen voor eigen rekening en risico een project uitvoeren;
- k. Begunstigde: iedere deelnemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk, conform de definitie in artikel 2, onder 10 van Verordening (EU) 1303/2013;
- l. Penvoerder: de begunstigde die in de Samenwerkingsovereenkomst wordt benoemd als aanspreekpunt voor het project;
- m. Projectpartner light: een projectpartner light is een partner, op wie dezelfde rechten en plichten van toepassing zijn als gewone partners, maar dit enkel voor de periode dat de organisatie deelneemt in het project;
- n. Samenwerkingsovereenkomst: de ondertekende overeenkomst tussen de Penvoerder en de Partners waarin de betrekkingen tussen de partijen zijn geregeld.

Innovatieprojecten:

- o. Algemene groepsvrijstellingsverordening: Verordening (EU) nr. 651/2014<sup>1</sup> van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard;
- p. Slimme specialisatie-sectoren:
  - i. High tech systemen en materialen, waaronder,
    - Energiesystemen,
    - Systemen in bouw,
  - ii. Chemie en materialen,
  - iii. Agrofood,
  - iv. Cleantech,
  - v. Biobased economy ( met inbegrip van circulaire economie),
  - vi. Logistiek,
  - vii. Maintenance;
- q. Industrieel onderzoek: zoals bedoeld in artikel 2 onder 85 van de Algemene groepsvrijstellingsverordening;
- r. Experimentele ontwikkeling: zoals bedoeld in artikel 2, onder 86 van de Algemene groepsvrijstellingsverordening;
- s. Innovatieproject: een project dat wordt uitgevoerd door MKB / KMO in de Regio en dat hoofdzakelijk bestaat uit experimentele ontwikkeling gericht op marktgerichte samenwerking in innovatietrajecten / ontwikkeling van nieuwe producten, diensten, toepassingen of processen gericht op duurzame energie, energie-efficiëntie, hernieuwbare energie en CO<sub>2</sub>-reductie en / of -captatie.
- t. Kostensoorten: de kostenrubrieken zoals beschreven het Programmareglement;
- u. Kleine en middelgrote onderneming: onderneming als bedoeld in Bijlage I van de Algemene groepsvrijstellingsverordening (afgekort 'MKB / KMO');
- v. Onderneming: organisatie met rechtspersoonlijkheid die een economische activiteit uitoefent, ongeacht de wijze waarop zij wordt gefinancierd.

**Artikel 2. Doelgroep**

Subsidie kan uitsluitend worden aangevraagd door het MKB / KMO.

---

<sup>1</sup> En gewijzigd in Verordening (EU) 2017/1084 van de Commissie per 14 juni 2017.

### **Artikel 3. Subsiidabele activiteiten**

Subsidie kan worden verstrekt voor projecten die gericht zijn op het uitvoeren van een innovatieproject.

### **Artikel 4. Weigeringsgronden**

Subsidie als bedoeld in artikel 3 wordt geweigerd indien:

- a. de gevraagde subsidie niet valt onder het toepassingsbereik van de Algemene groepsvrijstellingsverordening zoals bepaald in artikel 3 van de Algemene groepsvrijstellingsverordening;
- b. niet is voldaan aan het bepaalde in artikel 6 van de Algemene groepsvrijstellingsverordening;
- c. ten aanzien van één of meer van de aanvragers in het samenwerkingsverband een bevel tot terugvordering uitstaat als bedoeld in artikel 1, vierde lid, onder a, van de Algemene groepsvrijstellingsverordening;
- d. één of meer van de aanvragers in het samenwerkingsverband een onderneming in moeilijkheden is als bedoeld in artikel 2, onder 18, van de Algemene groepsvrijstellingsverordening;
- e. één of meer van de aanvragers geen rechtspersoon is.

### **Artikel 5. Subsidievereisten algemeen**

1. De aanvragers voor innovatieprojecten zijn gevestigd in de Regio danwel de resultaten van het project komen aantoonbaar ten goede aan het Programmagebied.
2. Het innovatieproject sluit aan op de doelstellingen van het Programma, investeringsprioriteit 2C, waaronder inbegrepen grensoverschrijdende meerwaarde en waarbij een duidelijke CO<sub>2</sub>-reductie kan worden behaald.
3. Het innovatieproject wordt uitgevoerd binnen maximaal achttien maanden na ondertekening van de overeenkomst bedoeld in artikel 14, doch is uiterlijk 30 september 2022 afgerond.

### **Artikel 6 Subsidievereisten innovatieproject**

1. Onverminderd artikel 5 wordt, om voor subsidie voor een innovatieproject in aanmerking te komen, voldaan aan de volgende vereisten:
  - a. Het innovatieproject bestaat uit een nieuwe, planmatige activiteit, gekenmerkt door een samenhangend geheel van activiteiten hoofdzakelijk gericht op experimentele ontwikkeling en heeft tot doel om de innovatie, gericht op koolstofarme technologieën, te demonstreren in een prototype van een nieuw proces of product en / of daaraan gekoppelde dienst;
  - b. De technische en commerciële haalbaarheid van het innovatieproject is voldoende aangetoond;
  - c. Het innovatieproject wordt uitgevoerd door een samenwerkingsverband van partijen, waarin minimaal:
    - 1°. één MKB / KMO gevestigd in het Zuid-Nederlandse deel van de Regio, en
    - 2°. één MKB / KMO gevestigd in het Vlaamse deel van de Regio;
  - d. De resultaten na de projectperiode van het innovatieproject hebben betrekking op het Programmagebied;
  - e. Het innovatieproject draagt bij aan het vernieuwen en versterken van het innovatie- en concurrentievermogen en verduurzaming van één of meer van de slimme specialisatiesectoren;



- f. Het innovatieproject scoort gelijk aan of boven de minimale punten als benoemd in artikel 13.
2. Aan de aanvraag tot subsidie voor een innovatieproject liggen ten grondslag:
    - a. Een projectplan waarin in ieder geval is opgenomen:
      - 1°. een beschrijving van het innovatieproject (zoals toegelicht in lid 3 van dit artikel);
      - 2°. een beschrijving van het potentieel van het innovatieproject voor de aanvragers;
      - 3°. op welke wijze wordt voldaan aan de vereisten in deze regeling;
      - 4°. een overzicht van verwachte activiteiten tot commercialisering na afloop van het innovatieproject;
      - 5°. een sluitende en onderbouwde begroting van kosten en financiering, gespecificeerd per aanvrager;
    - b. Een verslag over de financiële positie van het laatst afgesloten boekjaar, van iedere aanvrager. Indien de aanvrager deel uitmaakt van een groep van ondernemingen dan ook een kopie van de geconsolideerde jaarrekening op groepsniveau;
    - c. Een MKB / KMO-verklaring van iedere aanvrager waaruit de jaaromzet, het balanstotaal en de omvang blijken, inclusief de achterliggende berekeningswijze;
    - d. Een achterliggende berekeningswijze bij de financiële positie voor de toets onderneming in moeilijkheden, zoals bedoeld in artikel 4, lid d. Indien de aanvrager deel uitmaakt van een groep van ondernemingen, dan ook de achterliggende berekeningswijze bij de financiële positie voor de toets onderneming in moeilijkheden op groepsniveau, zoals bedoeld in artikel 4, lid d;
    - e. Een getekende Samenwerkingsovereenkomst;
  3. De beschrijving van het innovatieproject, bedoeld in het vorige lid, onderdeel a, onder 1°, omvat ten minste:
    - a. Een omschrijving van het product of de dienst waarop het innovatieproject zich richt, waarbij duidelijk is beschreven op welke wijze het product of dienst zich richt op duurzame energie, energie-efficiëntie, hernieuwbare energie en / of CO<sub>2</sub>-reductie en -captatie;
    - b. Het economisch perspectief (de te verwachten effecten op het verdienmodel, de concurrentiepositie en continuïteit van de samenwerkende ondernemingen);
    - c. Planning in de tijd, mijlpalen en onderbouwing van de indicatoren;
    - d. Beoogd intellectueel eigendom en de beschermbaarheid van de ontwikkelde kennis;
    - e. Motivering van het samenwerkingsverband, onder andere naar 'bewezen' ondernemerschap en het strategisch belang van de samenwerking;
    - f. De mate van innovativiteit ten opzichte van de sector;

#### **Artikel 7      Subsidiabiliteit van kosten**

1. Als subsidiabele kosten voor innovatieprojecten worden uitsluitend in aanmerking genomen de kosten die verband houden met de uitvoering van het innovatieproject en volgens één van de volgende twee kostenrubrieken uit het Programmareglement:
  - a. Personeelskosten + 40% forfaitaire opslag voor overige kosten.
  - b. Subsidiabele directe kosten exclusief de directe personeelskosten + 20% forfaitaire opslag voor loonkosten + 15% overheadkosten over de forfaitaire opslag voor loonkosten.
2. Voor alle innovatieprojecten geldt dat de kosten daadwerkelijk en aantoonbaar moeten zijn gemaakt en betaald binnen de looptijd van het innovatieproject, oftewel na de startdatum en uiterlijk op de einddatum van het innovatieproject.



3. Enkel kosten die gemaakt zijn in overeenstemming met de subsidiabiliteitsregels uit het Programmareglement §4 en die binnen de in de Samenwerkingsovereenkomst gedefinieerde periode vallen, komen in aanmerking voor subsidie.
4. Voor dezelfde daadwerkelijk gemaakte en betaalde subsidiabele kosten, kan slechts éénmaal subsidie worden verkregen.

## **Paragraaf 2. Subsidiebedragen**

### **Artikel 8. Subsidieplafond**

1. Voor het tijdvak vanaf de publicatiedatum 29 oktober 2020, 09.00 uur tot en met 14 december 2020, 17.00 uur bedraagt het subsidieplafond voor innovatieprojecten € 1.350.000 (call 1).
2. Voor het tijdvak van begin call 2, 14 januari 2021, 23.59 uur, tot en met einde call 2, 11 februari 2021, 17.00 uur bedraagt het subsidieplafond voor innovatieprojecten € 1.300.000,- (call 2).
3. Voor het tijdvak van begin call 3, 31 maart 2021, 23.59 uur tot en met einde call 3 30 april 2021, 17.00 uur, bedraagt het subsidieplafond voor innovatieprojecten € 1.543.760,- (call 3).
4. Het bestuur van de Stichting is bevoegd tot het vaststellen van wijzigingen in één of meer van de subsidieplafonds in de leden 1 tot en met 3. Indien het bestuur gebruik maakt van deze bevoegdheid, wordt het gewijzigde plafond gepubliceerd vóór aanvang van het betreffende tijdvak.
5. Binnen het subsidieplafond voor enig tijdvak is het bestuur van de Stichting bevoegd tot het vaststellen van subsidieplafonds voor bepaalde categorieën aanvragers en voor bepaalde categorieën projecten. Indien het bestuur gebruik maakt van deze bevoegdheid, worden deze nadere plafonds gepubliceerd vóór aanvang van het tijdvak waarop het besluit van het bestuur betrekking heeft.

### **Artikel 9. Hoogte van de toe te kennen subsidie**

1. De subsidie voor innovatieprojecten als bedoeld in artikel 3, bedraagt 50% van de subsidiabele kosten, tot een maximum van € 150.000,- per innovatieproject. De eigen bijdrage voor de begunstigen is daarmee 50% van de subsidiabele kosten.
2. Indien toepassing van de voorgaande leden tot gevolg heeft dat de subsidie voor een innovatieproject minder dan € 25.000,- per innovatieproject bedraagt, wordt de subsidie niet verstrekt.
3. Subsidie op grond van deze regeling wordt verleend als geoorloofde staatssteun op grond van artikel 20 Algemene groepsvrijstellingsverordening.



## **Paragraaf 3. De aanvraag**

### **Artikel 10. Vereisten aanvraag**

1. Aanvragen kunnen worden ingediend in de periodes waarin een subsidieplafond is opengesteld, als bedoeld in artikel 8.
2. Aanvragen worden schriftelijk ingediend met gebruikmaking van de daartoe door de Stichting vastgestelde (digitale) procedure en bescheiden.
3. Een aanvraag omvat ten minste het volledige ingevulde en ondertekende aanvraagformulier met de daarbij behorende voorgeschreven bijlagen.

### **Artikel 11. Verdeelcriterium**

De subsidie wordt per tijdvak als bedoeld in artikel 8, lid 1 tot en met 3, verdeeld op volgorde van rangschikking aan de hand van de beoordelingscriteria als bedoeld in artikel 13.

### **Artikel 12. Behandeling aanvragen Innovatieprojecten**

1. De Stichting toetst de aanvraag op volledigheid. Onvolledige aanvragen bij sluiting van het vastgestelde tijdvak worden afgewezen en kunnen waar mogelijk opnieuw worden ingediend in een later tijdvak, indien hier sprake van is.
2. Volledige aanvragen worden getoetst aan de formele en juridische vereisten conform artikel 5 en artikel 6 van deze Regeling.
3. Als de volledige aanvraag voldoet aan de vereisten, wordt deze voorgelegd aan de Raad van Advies. Deze toetst per tijdvak als bedoeld in artikel 8 subsidieaanvragen voor innovatieprojecten aan de criteria in artikel 13.
4. De Raad van Advies brengt een advies uit aan het bestuur van de Stichting over het toekennen van de subsidie. Dit advies bestaat uit een rangschikking van de innovatieprojecten van hoogst behaalde score in punten, tot laagst behaalde score in punten.
5. Indien sprake is van beoordelingen met hetzelfde aantal punten waarbij het subsidieplafond wordt bereikt, vindt een loting plaats om de rangschikking te bepalen.
6. Het bestuur van de Stichting verdeelt de beschikbare subsidie binnen het subsidieplafond als bedoeld in artikel 8 over de innovatieprojecten, beginnende met het hoogst gerangschikte innovatieproject. Het bestuur van de Stichting neemt het besluit op de aanvraag uiterlijk twaalf weken na sluiting van het tijdvak waarin de volledige aanvraag is ingediend.
7. De penvoerder ontvangt gemotiveerd bericht van het besluit op de aanvraag.

### **Artikel 13. Beoordelingscriteria aanvragen innovatieprojecten**

1. Aanvragen voor innovatieprojecten worden beoordeeld op de volgende criteria:
  - a. Competenties van de uitvoerders;
  - b. Economische impact van het project;
  - c. Grensoverschrijdende meerwaarde;



- d. Mate van innovativiteit;
  - e. Kwaliteit van het projectplan;
  - f. Bijdrage aan duurzame energie, energie-efficiëntie, hernieuwbare energie en / of CO<sub>2</sub>-reductie en -captatie.
2. Per criterium wordt 0 tot 5 punten toegekend.
  3. Om voor subsidie in aanmerking te komen, dient een project:
    - a. Minimaal de helft van het maximaal aantal punten te behalen, en
    - b. Op ieder criterium ten minste één punt te behalen.

## **Paragraaf 4. Verplichtingen van de begunstigde**

### **Artikel 14. Overeenkomst**

Bij verlening van subsidie, wordt een overeenkomst opgesteld tussen de Stichting en de Begunstigde(n) welke tenminste een vermelding bevat van:

1. Gegevens van het project;
2. Financieel beheer (kostenplan, financieringsplan en uitgavenplanning);
3. Wijze waarop project inhoudelijk wordt uitgevoerd;
4. Doorvertaling verantwoordelijkheden van de Stichting als beherende projectpartner;
5. Afspraken rond intellectueel eigendom;
6. Machtiging voor e-loket;
7. Bevestiging overige bepalingen projectaanvraag;
8. Algemene afspraken.

### **Artikel 15. Bevoorschotting**

Er worden geen voorschotten verstrekt.

### **Artikel 16. Verplichtingen van de begunstigde**

1. Het innovatieproject wordt uitgevoerd overeenkomstig de aanvraag, tenzij de Begunstigde schriftelijk toestemming van de Stichting heeft gekregen hiervan af te wijken. De Begunstigde heeft de plicht voorgenomen afwijkingen in de uitvoering direct te melden aan het bestuur van de Stichting.
2. Iedere Begunstigde leeft het Programmareglement van het Interreg VA-programma Grensregio Vlaanderen-Nederland 2014-2020 na.
3. De Penvoerder betaalt subsidie die hij ontvangt op basis van een tussentijdse rapportage en het verzoek tot vaststelling zo spoedig mogelijk en integraal door naar de partners, naar rato van het subsidiepercentage en het aandeel in de gerealiseerde subsidiabele kosten per partner.
4. Begunstigden voldoen aan de voorwaarden inzake promotie, welke door het Programma worden gesteld in het Programmareglement.
5. Het bestuur van de Stichting kan aan de verlening van de subsidie nadere verplichtingen voor de Begunstigde(n) verbinden.





#### **Artikel 17. Tussentijdse rapportage**

1. Gedurende de uitvoering van een innovatieproject, dient de Begunstigde uiterlijk iedere vier maanden een tussentijdse rapportage in te dienen. Hiervoor stelt het bestuur van de Stichting de (digitale) procedure vast.
2. De eerste rapportage dient uiterlijk vier maanden na de startdatum van het innovatieproject te worden ingediend.
3. Facturen hebben een maximale geldigheid van zes maanden na betaaldatum. Is die periode verstreken, dan zijn de kosten slechts gedeeltelijk subsidiabel.
4. Uren hebben een maximale geldigheid van zeven maanden nadat de uren zijn gemaakt. Is die periode verstreken, dan zijn de kosten slechts gedeeltelijk subsidiabel.
5. Een tussentijdse rapportage gaat vergezeld van:
  - a. Een inhoudelijke rapportage;
  - b. Een totaaloverzicht van de subsidiabele kosten, gespecificeerd per begunstigde;
  - c. Kopieën van betaalbewijzen;
  - d. Bewijzen van promotie en publiciteit, conform leidraad promotie en publiciteit Interreg V (2014-2020).
6. Op basis van beoordeling van de tussentijdse rapportage, stelt het bestuur van de Stichting een proportioneel aandeel van de verleende bijdrage betaalbaar. De uitbetaling aan de penvoerder, bedoeld voor de Begunstigden zal nooit hoger zijn dan de bedragen die de Stichting ontvangt van het Programma en cofinanciers. De betalingen vanuit het Programma worden direct en integraal doorbetaald door de Stichting.

#### **Paragraaf 5. Vaststelling**

##### **Artikel 18. Vaststelling van de subsidie**

1. Uiterlijk op de einddatum van het innovatieproject dient de projectpartner licht een schriftelijk verzoek tot vaststelling in bij het Interreg Secretariaat Vlaanderen-Nederland. Hiertoe stelt het bestuur van de Stichting de (digitale) procedure vast.
2. Dit verzoek gaat vergezeld van:
  - a. Een inhoudelijke rapportage van het innovatieproject, waarin een toelichting is opgenomen over de gerealiseerde indicatoren;
  - b. Een totaaloverzicht van de subsidiabele kosten, gespecificeerd per begunstigde, met de daarbij behorende facturen en betaalbewijzen;
  - c. Bewijzen van promotie en publiciteit; conform leidraad promotie en publiciteit Interreg V (2014-2020).
3. De subsidie wordt niet hoger vastgesteld dan in de overeenkomst is vastgelegd. Zijn de subsidiabele kosten lager dan het toegekende subsidiebedrag, dan wordt het subsidiebedrag evenredig naar beneden bijgesteld.
4. De uitbetaling aan de Penvoerder zal nooit hoger zijn dan de bedragen die de Stichting ontvangt van het Programma en cofinanciers.



5. Verleende bedragen worden niet uitgekeerd en reeds uitgekeerde bedragen zijn terstond en zonder enige ingebrekestelling opeisbaar, zodra blijkt dat de aanvrager onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt in de subsidieaanvraag en / of het verzoek tot vaststelling.

## **Paragraaf 6. Slotbepalingen**

### **Artikel 19. Klachtenprocedure**

Klachten en bezwaren gericht op besluiten voortvloeiend uit deze regeling kunnen binnen de daarvoor gestelde termijnen worden verzonden naar het postadres als genoemd in artikel 1 sub h.

### **Artikel 20. Publicatie en inwerkingtreding**

Deze Regeling treedt in werking met ingang van de dag waarop de regeling wordt gepubliceerd op de website van het Interreg VA Project CrossRoads2 Sustainable Energy ([www.crossroads2sustainableenergy.eu](http://www.crossroads2sustainableenergy.eu)).

### **Artikel 21. Volgbepaling**

Indien de hogere regelgeving van de Europese Commissie of het Programma wijzigen op punten die eveneens van toepassing zijn binnen deze regeling, zijn die wijzigingen onverkort van toepassing op begunstigden onder deze regeling.

### **Artikel 22. Hardheidsclausule**

Indien toepassing van deze regeling voor de Begunstigde tot onbillijke of onredelijke gevolgen leidt die niet in verhouding staan tot hetgeen met de regeling wordt nagestreefd, kan het bestuur van de Stichting afwijken van het bepaalde in deze regeling, voor zover daarmee geen strijdigheid met Europese regelgeving of Interreg-vereisten ontstaat.

### **Artikel 23. Titel**

Deze regeling wordt aangehaald als: **Subsidieregeling CrossRoads2 Sustainable Energy**

### **Toelichting op de regeling**

Deze regeling maakt onderdeel uit van het Interreg VA project CrossRoads2 Sustainable Energy. CrossRoads2 Sustainable Energy wordt gefinancierd uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO), door middel van een bijdrage uit het Interreg VA-programma Grensregio Vlaanderen-Nederland 2014-2020.

Daarnaast dragen de Zuid-Nederlandse provincies, VLAIO en het Nederlandse Ministerie van Economische Zaken en Klimaat bij aan de financiering van CrossRoads2 Sustainable Energy. Het besluit tot de bijdrage aan dit project is goedgekeurd door het Comité van Toezicht van Interreg VA Grensregio Vlaanderen-Nederland 2014-2020.

CrossRoads2 Sustainable Energy heeft tot doel regionale samenwerking te bewerkstelligen tussen kleine en middelgrote ondernemingen in de Grensregio Vlaanderen – Zuid-Nederland, gericht op koolstofarme innovaties. Het project beoogt het ontwikkelen en realiseren van kansrijke innovatieprojecten; experimentele ontwikkeling gericht op de sectoren High tech systemen, met als onderdelen binnen de sector onder andere Energiesystemen en Systemen in de bouw, Chemie en materialen, Agrofood, Cleantech, Biobased economy, Logistiek en Maintenance, uit de 'Slimme specialisatiestrategieën van Vlaanderen en Zuid-Nederland, om nieuwe, verbeterde en duurzame producten en processen te ontwikkelen, gericht op koolstofarme technologieën.

Projectverantwoordelijke voor het CrossRoads2 Sustainable Energy-project is de Stichting CrossRoads2. CrossRoads2 Sustainable Energy is een project, waarbij stimulering van grensoverschrijdende innovatie gericht op koolstofarme technologieën, vergezeld gaat met een subsidieregeling voor het MKB / KMO om innovatieprojecten mede te financieren. Het bestuur van de Stichting beoordeelt ingediende aanvragen en besluit deze al dan niet te honoreren met een subsidie. Onderhavige regeling is de formele basis voor deze beoordeling.

Het budget voor subsidies bedraagt € 2.848.330,-. Dit budget wordt in tranches beschikbaar gesteld, zoals is bepaald in artikel 8.

In deze toelichting wordt bij enkele artikelen nadere uitleg gegeven.

### **Paragraaf 1**

Projecten die onder deze regeling subsidie aanvragen en ontvangen, ontvangen steun uit het EFRO. Dit betekent dat de projecten moeten voldoen aan alle regelgeving die daaraan is verbonden. De 'algemene beleids- en subsidiabiliteitsregels van Interreg VA Grensregio Vlaanderen-Nederland 2014-2020, zoals verwoord in het Samenwerkingsprogramma (SP) bestaan onder andere uit:

- Verordening (EU) 1303/2013;
- Verordening (EU) 1301/2013;
- Verordening (EU) 1299/2013;
- Europese regelgeving ten aanzien van staatssteun waaronder met name Verordening (EU) 651/2014;
- Europese en nationale regelgeving ten aanzien van aanbesteden;
- Programmaregelgeving ten aanzien van subsidiabiliteit van de kosten;
- Overige programmaregelgeving.

De van toepassing zijnde regelgeving is te vinden op <http://www.grensregio.eu/project-indienen/>. Met name het Programmareglement biedt toegang tot regelgeving en uitleg. Daarnaast bevat de website van het Programma interpretatiefiches, sjablonen, nota's, etc. die van toepassing zijn op deze regeling en die ook behulpzaam zijn bij het voldoen aan alle voorwaarden.

Deze regelgeving betreft de subsidiabiliteit van kosten, maar tevens andere aspecten. Bijvoorbeeld ten aanzien van communicatie en promotie: begunstigden moeten uiting geven aan de Europese subsidie die wordt ontvangen. Onder andere ook ten aanzien van de projectadministratie en bewaarplicht van documenten, zijn bepalingen opgenomen.

#### **Artikel 1, sub i**

In de Raad van Advies nemen vertegenwoordigers vanuit overheid, bedrijfsleven en kennisinstellingen zitting. De beoordeling door de Raad van Advies is kwalitatief en derhalve niet onderworpen aan kwantitatieve of afdwingbare normstellingen.

#### **Artikel 1, sub j**

Naast de twee minimaal vereiste MKB / KMO-bedrijven (één vanuit het Nederlandse deel van de Regio en één vanuit het Vlaamse deel van de Regio) kunnen andere MKB / KMO-bedrijven ook deelnemer in het samenwerkingsverband zijn. Andere MKB / KMO-bedrijven ook subsidie kunnen ontvangen, mits wordt voldaan aan de voorwaarden uit artikel 5 en artikel 6. Niet MKB / KMO-bedrijven en kennisinstellingen kunnen geen subsidie ontvangen.

Indien de subsidie voor het innovatieproject wordt verstrekt onder werking van AGVV artikel 20 is deze bepaling zowel van belang bij de aanvraag als ook bij de vaststelling van het innovatieproject.

#### **Artikel 1, sub k en sub u (samen met artikel 2)**

Een MKB / KMO is deelnemer (Begunstigde) wanneer de organisatie een subsidiebijdrage in zijn kosten vraagt. Deelname voor eigen rekening en risico betekent dat de Begunstigde voor zijn activiteiten binnen het innovatieproject geen netto-inkomsten ontvangt. De definitie van netto-inkomsten is opgenomen in het Programmareglement (paragraaf 4.13).

Andere bedrijven die belang hebben bij het innovatieproject, maar die geen aanspraak maken op subsidies worden vermeld in de rubriek "overige partners" en vallen niet onder de definitie van samenwerkingsverband of begunstigde.

#### **Artikel 1, sub k en sub u**

Het Interreg VA-programma Vlaanderen-Nederland heeft bepaald dat alleen rechtspersonen voor subsidie in aanmerking komen. Organisaties die geen rechtspersoonlijkheid bezitten op moment van de subsidieaanvraag, bijvoorbeeld wanneer zij nog in oprichting zijn, komen derhalve niet in aanmerking. Ook de zogenaamde 'natuurlijke ondernemingsvormen' in Nederland, zoals zelfstandigen zonder personeel (zzp) of VOF, komen derhalve niet in aanmerking.

#### **Artikel 1, sub r**

De Regeling stelt experimentele ontwikkeling voorop. Een innovatieproject mag ook een ondergeschikt deel aan industrieel onderzoek omvatten. Het subsidiepercentage (artikel 9) maakt géén onderscheid naar deze stadia van ontwikkeling.

#### **Artikel 1, sub u**

De categorisering en berekeningswijzen van kleine en middelgrote ondernemingen is opgenomen in bijlage 1 van Verordening (EU) 651/2014. Tot het MKB / KMO behoort een onderneming die:

1. gemeten in arbeidsjaar-eenheden (AJE)/ voltijds equivalenten (VTE) ten hoogste 250 werknemers heeft; en
2. een jaaromzet heeft van niet meer dan 50 miljoen euro; of
3. een balanstotaal heeft van niet meer dan 43 miljoen euro.

Voor verbijzondering naar kleine onderneming hierbinnen gelden lagere drempels.



Een hulpmiddel bij deze categorisering is opgenomen op de website van het programma (<http://www.grensregio.eu/mijn-project/project-indienen/>) als "KMO/MKB test". Dit is een hulpmiddel, waaraan geen rechten kunnen worden ontleend.

Voor de berekening van de drie bovengenoemde indicatoren wordt verwezen naar de Verordeningen EU 70/2001 en EU 364/2004, en de Aanbeveling van de Europese Commissie "2003/361/EG" van 6 mei 2003 (kennisgeving onder nummer C92003) 1422).

Bij de aanvraag dient een berekeningswijze van de MKB/KMO status overlegd te worden, conform de Europese definitie zoals vastgelegd in "The new SME definition; User guide and model 2declaration" (publicatie van de Europese Commissie, ISBN 92-894-7909-4).

Deze berekening gaat in op het geheel van de onderneming, inclusief eventueel houderschap van aandelen in andere ondernemingen en / of het houderschap van aandelen van de onderneming door andere ondernemingen. Afhankelijk van de mate waarin dit aan de orde is, kwalificeert een dergelijke onderlinge relatie als 'verbonden onderneming' of als 'partneronderneming'. De regelgeving bepaalt op welke wijze de omvang van deze verbonden of partnerondernemingen moet worden meegeteld in de berekening. Op deze bepalingen zijn enkele uitzonderingen, bijvoorbeeld in het geval van investeringsmaatschappijen. Deze uitzonderingen en de daarbij behorende voorwaarden zijn nauwgezet opgenomen in voornoemde regelgeving en publicatie.

Voor de bepalingen van het aantal werknemers, dat bij een onderneming in dienst is, geldt als peildatum de dag van indiening van de aanvraag en worden deeltijdwerkers naar evenredigheid van de met hen overeengekomen arbeidsduur in aanmerking genomen (op basis van laatst afgesloten boekjaar). Voor de toepassing van het MKB / KMO-criterium wordt gekeken naar het totale eventuele groepsverband qua eigendomsverhoudingen waar de onderneming deel van uitmaakt (zie bijlage A). Voor de vaststelling of een onderneming als klein of middelgroot kan worden aangemerkt, is de situatie op de datum van indiening van de subsidieaanvraag bepalend (op basis van het laatst afgesloten boekjaar).

#### **Artikel 2**

Alleen het MKB / KMO kan subsidie aanvragen. Alleen ondernemingen met rechtspersoonlijkheid kunnen een aanvraag indienen. De zogenaamde natuurlijke ondernemingsvormen (eenmanszaak, maatschap, VOF, commanditaire vennootschap, rederij) kunnen geen subsidie aanvragen.

#### **Artikel 5, lid 3**

Uitvoering van het innovatieproject binnen de geschreven periode betekent dat alle prestaties moeten zijn verricht én dat alle kosten moeten zijn betaald binnen de subsidiabele projectperiode. Dit betekent dus ook dat het verzoek tot vaststelling binnen de projectperiode dient te geschieden.

#### **Artikel 6, lid 2, sub b**

Het verslag over de financiële positie van de aanvrager kan de vorm hebben van de laatst opgemaakte en volledige jaarrekening. Indien de aanvrager deel uitmaakt van een groep ondernemingen, moet dit de geconsolideerde jaarrekening op groepsniveau zijn. Indien geen jaarrekening beschikbaar is, volstaat de balans en de staat van baten en lasten en de toelichting daarop (niet ouder dan 1 jaar) van iedere aanvrager.

#### **Artikel 7, lid 1, sub a**

Voor alle voorwaarden ten aanzien van personeelskosten (bijvoorbeeld berekening van de subsidiabele uurtarieven en vereisten aan urenregistratie): zie programmaregelgeving.

Wanneer gekozen wordt voor deze mogelijkheid mag de omvang van alle subsidiabele kosten anders dan de loonkosten forfaitair worden berekend door de loonkosten (zoals bepaald op basis van deze systematiek) te vermenigvuldigen met 40%.



De loonkosten hebben uitsluitend betrekking op kosten van medewerkers in loondienst van de begunstigde(n). Dat wil zeggen dat de naam van de Begunstigde op de loonstrook van de medewerkers moet staan. Indien de naam van een verbonden partij op de loonstrook staat, worden deze kosten aanvaard mits de verbondenheid wordt aangetoond, bijvoorbeeld middels een aandelenregister. Indien de naam van een andere, niet verbonden partij op de loonstrook staat, dienen deze kosten als 'Externe expertise en diensten' te worden begroot.

Indien sprake is van personeelskosten voor eigenaars van MKB's / KMO's, dan kan gebruik worden gemaakt van het vastgestelde uurtarief voor eigenaars van MKB's / KMO's die geen loon op basis van een arbeidsovereenkomst ontvangen.

Indien sprake is van personeelskosten voor niet-werknemers van MKB's / KMO's, dan kan gebruik worden gemaakt van het standaarduurtarief voor niet-werknemers. Dit is van toepassing op personen die werken voor de projectpartner, maar niet op basis van een arbeidsovereenkomst (gekenmerkt door een hiërarchische relatie en voorwerp van patronale bijdragen) of aanstellingsbesluit. Het kan hierbij gaan om zaakvoerders, directeursaandeelhouders en zelfstandigen die een sturende / beslissende bevoegdheid hebben binnen de projectpartner of een met deze projectpartner verbonden onderneming en een loon of vergoeding krijgen van de projectpartner.

Voor de berekening van het SUT voor niet-werknemers wordt geen rekening gehouden met een eventuele deeltijdse tewerkstelling van de betrokken personen. Voor elke maand waarvoor er uren worden gedeclareerd, moet het SUT opnieuw worden berekend.

Zie voor de te hanteren tarieven het Programmareglement.

Het forfaitaire percentage wordt vervolgens berekend over de totale personeelskosten.

#### **Artikel 7, lid 1, sub b**

Wanneer gekozen wordt voor deze mogelijkheid mag de omvang van de subsidiabele loonkosten worden berekend door de subsidiabele directe kosten van de projectpartner uitgezonderd de directe personeelskosten (in casu externe expertise en diensten en uitrusting) te vermenigvuldigen met een forfaitair percentage van 20%. Over het absoluut berekende bedrag van het forfaitair percentage van 20%, mag vervolgens 15% overhead worden berekend.

Projectpartners die hun projectaandeel uitsluitend uitvoeren via een externe opdracht van werken, goederen of diensten en daardoor niet de volledige controle over het management en de uitvoering van hun projectactiviteiten behouden, kunnen geen gebruik maken van dit forfaitair percentage.

De daadwerkelijk betaalde factuurbedragen zijn subsidiabel, mits is voldaan aan alle subsidiabiliteitsvereisten. Dit is exclusief het forfaitaire percentage. Het forfaitaire percentage wordt vervolgens berekend over de totale daadwerkelijk betaalde en gemaakte kosten.

#### **Artikel 7, lid 2**

Enkel kosten die daadwerkelijk en aantoonbaar zijn gemaakt en betaald binnen de looptijd van het innovatieproject zijn subsidiabel. De forfaitaire opslagen worden berekend over de daadwerkelijke kosten. Voor forfaitaire opslagen hoeft niet te worden aangetoond dat kosten daadwerkelijk zijn gemaakt en betaald binnen de looptijd van het innovatieproject. Als het gaat om facturen, dan zijn de daadwerkelijk betaalde factuurbedragen subsidiabel, mits is voldaan aan alle subsidiabiliteitsvereisten. Als het gaat om facturen, facturen zijn uitsluitend subsidiabel als deze gericht zijn aan de Begunstigde. Uitsluitend een factuur geldt als bewijslast; een pro-forma factuur of kassabon zijn niet afdoende.



Zie hiervoor tevens de toelichting in paragraaf 4.8 van het Programmareglement. Voor de aanschaf van de activa waarvoor afschrijvingskosten worden opgevoerd mag geen overheidssubsidie zijn verleend (artikel 69, lid 2, sub d van Verordening (EU) 1303/2013).

De keuze voor een aanbieder dient tot stand te komen in overeenstemming met de Europese en Programmaregels ten aanzien van aankoop, inkoop en gezond financieel beheer. In het algemeen betekent dit voor ondernemingen, dat zij bij opdrachten voor diensten of leveringen boven € 50.000 de marktconformiteit moeten toetsen en vastleggen en de keuze voor de opdrachtnemer moeten motiveren. Het bedrag van 50.000 euro betreft het gedeclareerde bedrag. Gedeclareerde uitgaven voor gelijksoortige opdrachten door dezelfde leverancier tijdens de projectperiode worden samen geteld. De marktconformiteit van de prijs kan bijvoorbeeld aangetoond worden door de opvraging van offertes bij 3 of meer relevante leveranciers.

De van toepassing zijnde regelgeving is te vinden op <http://www.grensregio.eu/mijn-project/project-indienen/>.

Neemt u bij vragen of twijfel contact op met Stimulus Programmamanagement ([www.stimulus.nl](http://www.stimulus.nl), tel: +31 40 2370100).

Toelichting op de kostenrubrieken, subsidiabiliteit, berekeningswijzen, uitsluitingen en dergelijken is te vinden in het Programmareglement, te vinden op <http://www.grensregio.eu/mijn-project/project-indienen/>.

#### **Artikel 8 in combinatie met artikel 9**

De opsomming van de tijdvakken lijkt op een doorlopende indiening. De verdeelsystematiek gaat echter uit van afgebakende tijdvakken met per (aansluitende) periode een apart plafond. Innovatieprojecten worden door een onafhankelijke Raad van Advies beoordeeld, zoals in artikel 13 verwoord.

#### **Artikel 9, lid 3**

De innovatieprojecten vallen onder de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (AGVV) artikel 20. Hiermee is dus geen sprake van de de-minimis steun.

De subsidiepercentages en maximale subsidiebedragen voldoen aan de bepalingen in de Algemene Groepsvrijstellingsverordening:

- Het EFRO percentage bij innovatieprojecten bedraagt 45%;
- Het percentage Rijksbijdrage bij innovatieprojecten bedraagt 5%;
- De eigen bijdrage bij innovatieprojecten bedraagt 50%.

De eigen bijdrage dient volledig door de begunstigden te worden betaald, er mag geen sprake zijn van aanvullende subsidies naast de bijdrage vanuit CrossRoads2 (EFRO middelen).

#### **Artikel 10**

De Stichting zal voor formats zorgen voor het aanvraagformulier en voor de vereiste bijlagen, zoals samenwerkingsovereenkomst, MKB/KMO-verklaring, etc. Hierbij geldt dat aanvragers deze formats kunnen gebruiken, of in een document naar eigen vorm minimaal dezelfde informatie opnemen.

#### **Artikel 12 en 13**

Aanvragen dienen via [www.stimulus.nl](http://www.stimulus.nl) ingediend te worden. Via deze website kunnen ook alle benodigde formats worden gedownload.

Alleen volledige aanvragen worden in behandeling genomen binnen het opengestelde tijdvak. Indien een aanvraag niet volledig is binnen het opengestelde tijdvak, zal de aanvrager worden



verzocht de gevraagde stukken aan te leveren binnen het opengestelde tijdvak. Het tijdstip van binnenkomst van de aanvullende stukken die de aanvraag volledig maken, wordt het tijdstip van binnenkomst. Aanvullingen na de sluiting van het tijdvak zijn niet mogelijk. Een onvolledige aanvraag kan binnen het eerstvolgende tijdvak opnieuw worden ingediend, indien hier sprake van is.

Aanvragen die volledig zijn en voldoen aan de formele criteria in artikel 5 en 6 worden aan de Raad van Advies voorgelegd. De Raad van Advies brengt vervolgens een advies uit aan de Stichting en beoordeelt de innovatieprojecten. Uiterlijk twaalf weken na de sluiting van het tijdvak waarbinnen een aanvraag is ingediend, wordt een besluit genomen.

### **Artikel 13**

De Raad van Advies kent punten toe op zes criteria. De motivatie van de aanvraag op deze criteria is aan de aanvragers. Ter illustratie enkele aspecten waaraan men kan denken per criterium:

1. Competenties van de uitvoerders: track record van de uitvoerders, track record en expertise van in te schakelen experts;
2. Economische impact: potentiële resultaten in omzet en werkgelegenheid, effecten op concurrentiepositie en continuïteit van de aanvragers, strategie marktintroductie;
3. Grensoverschrijdende meerwaarde: effecten van het project in het programmagebied, kwaliteit van het grensoverschrijdend partnership;
4. Mate van innovativiteit voor de aanvrager, voor de sector en voor de markt: nieuw, vernieuwing of verbetering;
5. Kwaliteit van het projectplan: logica van het plan, uitwerking van de activiteiten, aanvaardbaarheid van begroting en doorlooptijd;
6. Bijdrage aan duurzame energie, energie-efficiëntie, hernieuwbare energie en / of CO<sub>2</sub>-reductie en -captatie: beschrijving van de manier waarop het project bijdraagt aan koolstofarme technologieën.

### **Artikel 14**

Bij verlening van subsidie, wordt een overeenkomst opgesteld tussen de Stichting als beherende projectpartner en de Begunstigen (in termen van het Programma: projectpartners light PPL) welke tenminste een vermelding bevat van:

1. Gegevens van het PPL traject:
  - a. Naam van het project waaronder de PPL constructie valt;
  - b. Naam, adres, rechtsgeldig vertegenwoordiger van de beherende projectpartner en van de projectpartners light;
  - c. Beschrijving van het PPL traject (inhoud, kosten – en financieringsplan, looptijd);
2. Financieel beheer;
3. Wijze waarop het project inhoudelijk wordt uitgevoerd;
4. Doorvertaling van verantwoordelijkheden van de beherende projectpartner o.a. op het terrein van:
  - a. Promotie en voorlichting;
  - b. Aanbesteding en gunning;
  - c. Verplichtingen projectadministratie;
  - d. Verlenen van medewerking bij controles;
5. Afspraken rond intellectueel eigendom;
6. Confidentialiteitsmachtiging voor het e-loket;
7. Bevestiging van overige bepalingen van de projectaanvraag;
8. Algemeen:
  - a. Duur van de overeenkomst;
  - b. Wijziging van de overeenkomst;
  - c. Beëindiging van de overeenkomst;



d. Toepasselijkheid recht / bevoegde rechtbank.

De Begunstigden zullen vervolgens via het e-loket als projectpartner worden toegevoegd (inclusief kosten- en financieringsplan en declaratieprognose).

**Artikel 15 samen met artikel 17, lid 5**

De regeling voorziet niet in bevoorschotting. De Begunstigden moeten eerst zelf hun projectuitgaven bekostigen. Op basis van een tussentijdse rapportage en de beoordeling daarvan, ontvangen de Begunstigden een voorlopige bijdrage ter hoogte van de geaccordeerde kosten vermenigvuldigd met het verleende subsidiepercentage.

**Artikel 16, lid 3**

Deze verplichting komt voort uit de Europese regelgeving: artikel 132 van Verordening (EU) 1303/2013.

**Artikel 16, lid 4**

De Europese subsidieregels bevatten een verplichting tot het uiten van de Europese bijdrage, wanneer een project promotie of publiciteit doet. Zie paragraaf 2.2 onder g van het Programmareglement. Op het niet naleven van deze vereisten staan sancties. Zie bijlage 2 van het Programmareglement.

**Artikel 17, lid 3 en lid 4**

Facturen en uren hebben een maximale geldigheid van zes en zeven maanden na betaaldatum. Dit betekent dat facturen binnen zes maanden na betaaldatum en gemaakte uren binnen zeven maanden in het e-loket moeten worden gedeclareerd om volledig subsidiabel te zijn. Is die periode verstreken, dan zijn de kosten slechts nog gedeeltelijk subsidiabel. Aangezien de Stichting de kosten van de Begunstigde(n) moet controleren en accorderen, voordat deze daadwerkelijk gedeclareerd kunnen worden bij het Programma, raden wij u aan uw kosten binnen uiterlijk vijf maanden na betaaldatum in het e-loket te declareren.

**Artikel 17 en artikel 18**

Rapportages, zowel de tussentijdse rapportages als verzoeken tot vaststelling, zijn onderhevig aan controles. Allereerst de controle door Stimulus Programmamanagement, namens de Stichting CrossRoads2. Stimulus Programmamanagement controleert iedere rapportage, alvorens de Stichting informatie over voortgang en financiën opneemt in de CrossRoads2 Sustainable Energy-rapportage aan het Interreg-programma en de kosten doorzet.

Kosten van Begunstigden onder deze regeling kunnen meermaals ter nadere toetsing worden geselecteerd in steekproefcontroles, tot enkele jaren ná afronding van de innovatieprojecten. Zie paragraaf 2.2 onder b van het Programmareglement.

Controles (kunnen) worden uitgevoerd door:

- het programmasecretariaat;
- de certificeringsautoriteit;
- de auditautoriteit;
- de auditdienst van DG Regio van de Europese Commissie;
- de Nederlandse en / of Vlaamse Rekenkamer;
- de Europese Rekenkamer.